

OVEREENKOMST 'PROCES- EN ARCHITECTUURTOOL'

Kenmerk: C2369262

De ondergetekenden,

1. PROVINCIE NOORD-BRABANT,

Provincie Noord-Brabant, publiekrechtelijk rechtspersoon gevestigd te 's-Hertogenbosch (5216 TV) aan de Brabantlaan 1, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door (naam en functie), hierna ook te noemen:

hierna te noemen: "de Provincie" ofwel Opdrachtgever,

en

2. CONTRACTANT

[naam contractant] [besloten vennootschap/ naamloze vennootschap/ VOF etc.] statutair gevestigd te [...] aan de [...], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [...],

hierna te noemen: "Opdrachtnemer",

gezamenlijk te noemen: "Partijen";

NEMEN HET VOLGENDE IN AANMERKING:

- a. De Provincie Noord-Brabant wenst een overeenkomst te sluiten voor
- b. De Provincie heeft voor de onder a. genoemde dienst een Europese aanbesteding uitgeschreven conform de Aanbestedingswet 2012 met kenmerk C2369262;
- c. Uit deze aanbesteding is gebleken dat Opdrachtnemer met inschrijving d.d. de economisch meest voordelige inschrijving heeft gedaan;

De Provincie wenst met Opdrachtnemer de voorwaarden daaromtrent schriftelijk vast te leggen in deze overeenkomst.

ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

Artikel 1. Begrippen

In de Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan is gegeven in de in de Algemene Rijksvoorwaarden bij IT Raamovereenkomsten 2022 (ARBIT-2022; hierna ook wel "Voorwaarden").

Artikel 2. Onderwerp van de overeenkomst

- 2.1 De Provincie heeft de opdracht voor een proces- en architectuurtool aan Opdrachtnemer gegund. Opdrachtnemer heeft de opdracht aanvaard en zal gedurende de contracttermijn derhalve de opdracht leveren en/of uitvoeren conform het gestelde in het beschrijvend document van de Provincie met kenmerk C2369262 en de bijhorende aanbestedingsdocumenten, waaronder de nota('s) van inlichtingen en alle bijlagen. Tevens is opdrachtnemer verplicht de opdracht uit te voeren overeenkomstig zijn inschrijving d.d.
- 2.2 Partijen sluiten hierbij een Overeenkomst waarbij Opdrachtnemer zich tegen de in artikel 7 bedoelde Vergoeding verbindt tot het verrichten van de Prestatie zoals beschreven in het beschrijvend document, programma van eisen, programma van wensen, de overige bijlagen en uw inschrijving.

Artikel 3. Voorwaarden

- 3.1 Op de Overeenkomst zijn, voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken, van toepassing de Algemene Rijksvoorwaarden bij IT Raamovereenkomsten 2022 (ARBIT-2022; hierna ook wel "Voorwaarden". Opdrachtgever en Opdrachtnemer komen overeen dat de algemene voorwaarden van Opdrachtnemer niet van toepassing zijn op deze Overeenkomst en de Opdrachten. Aan algemene of specifieke voorwaarden die door of namens Opdrachtnemer ten aanzien van de Aanbieding voor een Opdracht kenbaar worden gemaakt komt derhalve geen werking toe.
- 3.2 De door Opdrachtnemer ingezette personen beschikken, indien Opdrachtgever daarom verzoekt, over een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) die maximaal drie (3) jaar oud is. Opdrachtnemer zal deze VOG-verklaringen op eerste verzoek van Opdrachtgever aanleveren.
- 3.3 Indien een betrokken persoon niet over een VOG verklaring kan beschikken is Opdrachtgever gerechtigd te eisen, dat de betrokken persoon van Opdrachtnemer met onmiddellijke ingang niet langer wordt ingezet. Opdrachtnemer is in dat geval verplicht de betrokken persoon door een ander gelijkwaardig persoon qua opleiding, ervaring en deskundigheid te vervangen.

Artikel 4. Duur van de overeenkomst en Opzegging

- 4.1 De overeenkomst gaat, (zo nodig met terugwerkende kracht na ondertekening door beide Partijen) in op 8 december 2026 en vangt aan met een implementatiefase. De implementatiefase eindigt uitsluitend na schriftelijke acceptatie door Opdrachtgever conform artikel 6 van deze Overeenkomst. De implementatiefase dient uiterlijk op 1 april 2027 te zijn afgerond, waarna de operationele fase aanvangt, een en ander conform artikel 5.
- 4.2 Partijen kunnen uitsluitend in onderling overleg en schriftelijk een latere datum overeenkomen, in welk geval de implementatiefase voortduurt tot de aldus overeengekomen datum. Partijen kunnen eveneens in onderling overleg en schriftelijk een eerdere datum overeenkomen, in welk geval de implementatiefase eindigt op de aldus overeengekomen datum.
- 4.3 Na schriftelijke acceptatie van de implementatie als bedoeld in artikel 6 vangt de operationele fase aan voor een periode van 48 maanden (4 jaar). De operationele fase gaat in op de eerste dag van de maand volgend op de datum van schriftelijke acceptatie. In deze fase is de ICT Prestatie volledig operationeel.

- 4.4 Partijen leggen de datum van schriftelijke acceptatie als bedoeld in artikel 6, alsmede de daaruit voortvloeiende ingangsdatum en einddatum van de operationele fase, schriftelijk vast in een addendum bij deze Overeenkomst.
- 4.5 Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om de overeenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden twee (2) maal stilzwijgend te verlengen, telkens voor de duur van twee (2) jaar. Indien geen verlenging plaatsvindt, eindigt de overeenkomst van rechtswege na afloop van de in artikel 4.3 bedoelde periode van 48 maanden (4 jaar), derhalve 48 maanden na de ingangsdatum van de operationele fase. Indien Opdrachtgever de maximale verlengingsopties volledig benut, eindigt de overeenkomst van rechtswege 96 maanden (8 jaar) na de ingangsdatum van de operationele fase. De aldus geldende einddatum wordt overeenkomstig artikel 4.4 vastgelegd in het addendum.
- 4.6 Indien Opdrachtgever geen gebruik wenst te maken van een verlengingsoptie, stelt zij Opdrachtnemer daarvan uiterlijk drie (3) maanden voor het einde van de lopende contractperiode schriftelijk in kennis. Opdrachtnemer is niet gerechtigd de Overeenkomst tussentijds dan wel tegen het einde van de looptijd eenzijdig te beëindigen.
- 4.7 Beëindiging van deze overeenkomst laat onverlet de rechten en plichten voortvloeiend uit lopende opdrachten. Alle rechten en verplichtingen voortvloeiende uit deze overeenkomst inclusief bijlagen blijven van kracht totdat de laatste opdracht is voltooid.

Artikel 5. Aflevering en Oplevering

- 5.1 Opdrachtnemer draagt zorg voor Oplevering op de in de onderstaande tabel vermelde wijze en datum. Genoemde data zijn Fatale termijnen.

Onderwerp	Opleveringswijze	Datum
Datamigratie	Beschikbaarstelling van de gemigreerde data in de productieomgeving, na succesvolle opschoning en herstructurering.	26 maart 2027
Opleiding	Afronding van de overeengekomen opleidingen en beschikbaarstelling van trainingsmateriaal, conform implementatieplan	26 maart 2027
SaaS-oplossing [naam systeem/leverancier], inclusief hosting, technisch beheer en onderhoud	Livegang van de SaaS-oplossing	1 april 2027

Artikel 6. Acceptatie

- 6.1 Opdrachtgever is gerechtigd alle door Opdrachtnemer onder de Overeenkomst op te leveren Resultaten te onderwerpen aan een Acceptatieprocedure. De Acceptatieprocedure ziet mede toe op de door Opdrachtnemer in dat kader op te leveren documentatie, indien en voor zover deze niet reeds eerder ter Acceptatie is aangeboden.
- 6.2 De Acceptatie van de Prestatie vindt als volgt plaats:

Onderwerp	Acceptatie	Uiterste datum van mededeling van (non-) Acceptatie
Implementatie SaaS-oplossing	Conform artikel 6.3	30 dagen na Oplevering (11.1 en 11.2 ARBIT)

Onderwerp	Acceptatie	Uiterste datum van mededeling van (non-) Acceptatie
Clouddienstverlening SaaS-oplossing [naam systeem/leverancier], incl. hosting, technisch beheer en onderhoud	Overeenkomstig het bepaalde in de Bijlage Service level agreement	Overeenkomstig de Bijlage Service Level Agreement

- 6.3 Minimale voorwaarden voor acceptatie zijn in ieder geval:
- a) realisatie en werkende oplevering van alle overeengekomen functionaliteiten en koppelingen;
 - b) volledige en juiste datamigratie;
 - c) werkende toegang voor alle overeengekomen gebruikersrollen en autorisaties;
 - d) succesvolle afronding van gebruikersacceptatietesten;
 - e) afronding van trainingen en overige adoptieactiviteiten;
 - f) herstel van geconstateerde tekortkomingen en gebreken.
 - g) oplevering van gebruikers- en beheerdocumentatie;
- 6.3 Opdrachtgever is gerechtigd de Acceptatieprocedure(s) (mede) door derden te laten uitvoeren en de resultaten van de acceptatietesten (mede) door derden te laten beoordelen. Opdrachtnemer zal hieraan op eerste verzoek van Opdrachtgever diens medewerking verlenen.
- 6.4 Na afloop van de acceptatietesten zal Opdrachtgever de resultaten van de test (doen) vastleggen in het testrapport. Het testrapport vermeldt de geconstateerde Gebreken, de eventueel niet uitgevoerde testen, en als conclusie de eventuele Acceptatie of afkeuring.
- 6.5 Indien uit het testrapport blijkt dat sprake is van Gebreken, zal Opdrachtnemer deze zo snel mogelijk kosteloos herstellen. Opdrachtgever gunt Opdrachtnemer een redelijke hersteltermijn waarbinnen het onderwerp van Acceptatie voor een tweede en laatste keer ter voorlopige Acceptatie wordt aangeboden. Deze hersteltermijn hoeft niet langer te zijn dan twee (2) maanden.
- 6.6 Acceptatie kan niet impliciet of stilzwijgend geschieden. Van een bindende Acceptatie is evenmin sprake indien slechts een deel van het opgeleverde wordt goedgekeurd. Het nalaten door Opdrachtgever om binnen de daarvoor gestelde termijn te reageren impliceert geen Acceptatie zijdens Opdrachtgever.
- 6.7 Indien Opdrachtgever de Prestatie accepteert ondanks de aanwezigheid van één of meer Gebreken houdt Opdrachtgever een percentage van het implementatiebedrag in tussen de 5% - 15%, afhankelijk van de aard en ernst van de gebreken, op de Vergoeding totdat de Gebreken zijn hersteld.

Artikel 7. Prijzen en tarieven

- 7.1 Opdrachtnemer zal de gevraagde leveringen en diensten verrichten tegen de bij Inschrijving ingediende prijzen/tarieven (verwijzing naar Inschrijving opnemen: d.d.) Gedurende de implementatiefase worden geen licenties afgenomen. De licenties voor de SaaS-oplossing worden afgenomen vanaf de aanvang van de operationele fase als bedoeld in artikel 4.3.
- 7.2 Opdrachtgever kan niet achteraf geconfronteerd worden met kosten die niet vooraf door Opdrachtnemer genoemd zijn. Deze worden ook niet achteraf betaald door Opdrachtgever.
- 7.3 Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen zijn de prijzen en tarieven all-in en exclusief BTW.
- 7.4 De provincie heeft het recht om het aantal afgenomen licenties gedurende de looptijd van de overeenkomst tussentijds op- of af te schalen. Opschaling wordt door de leverancier uiterlijk binnen 2 werkdagen na melding door de provincie doorgevoerd. Afschaling gaat in per de eerstvolgende kalendermaand na melding door de provincie. Aanpassingen worden doorgevoerd tegen de op dat moment geldende staffelprijs, behorende bij het nieuwe aantal licenties.
- 7.5 Opdrachtnemer mag de overeengekomen (jaar)prijzen en tarieven jaarlijks, voor het eerst op 1 januari 2029, indexeren, mits deze indexering minimaal één maand voorafgaand schriftelijk is

aangekondigd. Indexering kan niet met terugwerkende kracht worden ingevoerd. De indexering vindt plaats op basis van de percentuele wijziging van Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) index Dienstenprijsindex (DPI) - Commerciële Dienstverlening en Transport, index 2021=100 op basis van het laatst gepubliceerde kwartaalcijfer aan de hand van de volgende indexeringsformule (kwartaalcijfer nieuw jaar – kwartaalcijfer oud jaar) / kwartaalcijfer oud jaar X 100% (afgerond op 2 decimalen).

- 7.6 De indexatieberekening wordt toegepast op de bedragen van alle betaalposten opgenomen in de inschrijving. Opdrachtnemer dient het voor Opdrachtgever mogelijk te maken, om de nieuwe bedragen en berekeningswijze op juistheid te controleren.
- 7.7 Indien controle op juistheid, zoals bedoeld in het voorgaande lid van dit artikel, niet of onvoldoende mogelijk is, dan is Opdrachtgever gerechtigd verduidelijking te vragen bij Opdrachtnemer, over de totstandkoming van de nieuwe bedragen.
- 7.8 Opdrachtgever is gerechtigd het verzoek tot indexatie in zijn geheel af te wijzen indien Opdrachtnemer niet voldoet aan de vereisten in de overige leden van dit artikel en/of onvoldoende duidelijkheid kan verschaffen over de totstandkoming van de nieuwe bedragen.
- 7.9 De geïndexeerde bedragen kunnen pas worden toegepast op het eerstvolgende te factureren termijnbedrag, na ontvangst van de schriftelijke goedkeuring door Opdrachtgever. Tot aan het bericht van goedkeuring, factureert Opdrachtnemer het niet-geïndexeerde.

Artikel 8: Herstelplannen

- 8.1 Indien Opdrachtgever een ingebrekestelling indient – wat ook gedaan kan worden bij overschrijding van fatale termijnen – zal Opdrachtnemer binnen twee (2) weken dan wel binnen een door Opdrachtgever schriftelijk toegestane langere termijn die evenwel niet langer zal zijn dan twee (2) maanden – een herstelplan opstellen waarin is vastgelegd op welke wijze en binnen welke termijn Opdrachtnemer ervoor zal zorgen dat in overeenstemming met de Overeenkomst zal worden gehandeld.
- 8.2 Het herstelplan dient te beantwoorden aan de professionele eisen die aan een herstelplan gesteld mogen worden en dient ten minste te omvatten:
 - a. Een probleemanalyse.
 - b. Een plan van aanpak met adequate maatregelen ter oplossing van het Gebrek en ter voorkoming van herhaalde Gebreken.
 - c. Een acceptabele planning.
 - d. Een opgave van de personele bezetting van het team dat het plan van aanpak zal uitvoeren.
- 8.3 Indien het herstelplan niet tijdig wordt aangeleverd, is Opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling bevoegd de Overeenkomst te ontbinden.
- 8.4 Het herstelplan behoeft goedkeuring van Opdrachtgever. Indien het herstelplan wordt goedgekeurd door Opdrachtgever zal Opdrachtnemer dit herstelplan op eigen kosten uitvoeren.
- 8.5 Indien het herstelplan niet wordt goedgekeurd kan Opdrachtgever Opdrachtnemer nog een laatste gelegenheid geven om binnen een door Opdrachtgever vast te stellen termijn welke niet langer zal zijn dan twee maanden een tweede herstelplan op te stellen. Indien dit tweede herstelplan niet tijdig wordt opgeleverd of niet wordt goedgekeurd door Opdrachtgever, kan de Opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling de Overeenkomst ontbinden.
- 8.6 Indien de uitvoering van het goedgekeurde herstelplan een Gebrek vertoont, is Opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling bevoegd de Overeenkomst te ontbinden.

Artikel 9. Service Levels

- 9.1 Bij niet realisatie van de in artikel 76.2 ARBIT-2022 als fatale termijnen aangemerkte Functiehersteltijden en Reactietijden, zoals nader gespecificeerd in de SLA, krijgt Opdrachtnemer eerst de kans een Herstelplan op te leveren conform artikel 8.

- 9.2 Indien de Prestatie als gevolg van een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer niet voldoet aan de Service levels, vindt korting plaats op de Vergoeding overeenkomstig onderstaande tabel.

Service levels	Norm	Korting
Minimale beschikbaarheid SaaS-dienst Gedurende Servicewindow (07:00-22:00 uur)	99,8% Per kalendermaand	Voor iedere maand dat Opdrachtnemer niet aan het beschikbaarheidscriterium voldoet, kan Opdrachtgever aanspraak maken op een boete ter hoogte van 2,5% van de jaarlijkse licentiekosten die Opdrachtnemer in rekening brengt. Eventuele boetes worden verrekend op de jaarlijkse eindafrekening.

Artikel 10. Facturering en betaling

- 10.1 Facturatie van de af te nemen licenties vindt jaarlijks vooraf plaats, voor het eerst per de ingangsdatum van de operationele fase als bedoeld in artikel 4.3. Op een factuur staat een specificatie vermeld van de diensten en leveringen die worden verricht. Gedurende het jaar wordt het werkelijke aantal gebruikte licenties gemonitord. Jaarlijks, voorafgaand aan het nieuwe contractjaar, heeft Opdrachtgever het recht om het aantal af te nemen licenties op basis van deze monitoring te laten opschalen of afschalen. Onder 'contractjaar' wordt verstaan: iedere periode van twaalf (12) maanden, gerekend vanaf de ingangsdatum van de operationele fase als bedoeld in artikel 4.3, en vervolgens iedere daaropvolgende periode van twaalf (12) maanden.
- 10.2 Facturatie van de inhoudelijke ondersteuning vindt jaarlijks vooraf plaats, op basis van het overeengekomen aantal uur ("de bundel") tegen het overeengekomen uurtarief. Aan de bundel is geen afnameverplichting verbonden. Gedurende het contractjaar wordt de bundel afgeboekt op basis van de werkelijk geleverde uren, welke door Opdrachtnemer worden verantwoord middels een urenspecificatie. Niet-afgenomen uren worden meegenomen naar het volgende contractjaar. Uren die de bundel te boven gaan, worden door Opdrachtnemer uitsluitend gefactureerd na voorafgaande melding aan en instemming van Opdrachtgever, tegen het overeengekomen uurtarief.
- 10.3 [nader in te vullen in overleg met Opdrachtnemer inzake facturatie functioneel beheer.]
- 10.4 De implementatiekosten worden als volgt gefactureerd:
- 25% bij ondertekening van de Overeenkomst
 - XX% (nader te bepalen aan de hand van implementatieplan inschrijving)
 - XX% (nader te bepalen aan de hand van implementatieplan inschrijving)
 - XX% (nader te bepalen aan de hand van implementatieplan inschrijving)
 - XX% (nader te bepalen aan de hand van implementatieplan inschrijving)
- 10.5 Alle facturen dienen te zijn voorzien van een bestelnummer, dat de Provincie specifiek voor de onderhavige opdracht aan Opdrachtnemer verstrekt. Indien een factuur – ongeacht de reden daarvoor - geen bestelnummer bevat, gaat de Provincie niet over tot betaling van de factuur. Door het indienen van een offerte of door uitvoering te geven aan de opdracht stemt Opdrachtnemer in met deze (aanvullende) factureringsvoorwaarden.
- 10.6 Het gebruik van een e-factuur is verplicht. Facturen per post en per mail worden niet geaccepteerd. Voor meer informatie verwijzen wij u naar <https://www.brabant.nl/efactureren>.
- 10.7 De Provincie voldoet binnen 30 dagen na ontvangst en goedkeuring van de desbetreffende factuur de op grond van de Overeenkomst verschuldigde bedragen.

- 10.8 Ingeval van gemotiveerde betwisting door de Provincie van enige factuur zal Opdrachtnemer in staat dienen te zijn de betreffende factuur te onderbouwen (bijvoorbeeld door middel van, maar niet beperkt tot, deugdelijk ingevulde en afgetekende urenstaten), bij gebreke waarvan de Provincie niet gehouden is een betwiste factuur te voldoen.
- 10.9 Uw factuur dient te voldoen aan de factuurvoorschriften van de provincie Noord-Brabant. Deze vindt u op www.brabant.nl/factuurvoorschriften.

Artikel 11. Rangschikking documenten

- 11.1 Indien de aanbestedingsdocumenten en/of bijlagen, waarnaar in deze overeenkomst wordt verwezen, tegenstrijdigheden bevatten, geldt de hiernavolgende rangorde. Het document met een hogere plaats in de rangorde prevaleert boven een lager geplaatst document:
- 1) deze overeenkomst;
 - 2) de Nota's van inlichtingen **d.d. (nog aanvullen)**;
 - 3) het aanbestedingsdocument C2369262, inclusief de ARBIT-2022 en overige bijlagen;
 - 4) *Verwerkersovereenkomst*
 - 5) *Service Level Agreement (SLA)*
 - 6) de inschrijving van Opdrachtnemer **d.d. (nog aanvullen)**

Dat het aanbestedingsdocument voorgaat boven de inschrijving lijdt uitzondering indien uit de inschrijving blijkt dat de prestaties die Opdrachtnemer biedt van een beter niveau zijn dan omschreven in het aanbestedingsdocument.

Artikel 12: Exit- of Retransitieplan en beperkte voortzetting van ICT Prestaties

- 12.1 Opdrachtnemer biedt binnen drie (3) maanden na ingang van de Overeenkomst de initiële versie van het Exit- of Retransitieplan ter goedkeuring aan opdrachtgever.
- 12.2 Opdrachtnemer is verplicht de redelijke bezwaren van Opdrachtgever genoegzaam te verwerken in het door hem op grond van artikel 12.1 aangeleverde Exit- of Retransitieplan en biedt binnen twee (2) weken een naar aanleiding van het commentaar van Opdrachtgever aangepaste Exit/Retransitieplan ter goedkeuring aan Opdrachtgever.
- 12.3 Opdrachtnemer dient uiterlijk binnen twee maanden na aanleveren van het al dan niet aangepaste exit- of retransitieplan een schriftelijke en uitdrukkelijke goedkeuring te hebben ontvangen van Opdrachtgever voor op het op grond van artikel 12.1 aan te leveren Exit/Retransitieplan.
- 12.4 Gedurende de looptijd van de Overeenkomst zal Opdrachtnemer, ten minste één maal per jaar, voor adequate actualisatie van het Exit- of Retransitieplan zorgen en ter goedkeuring voorleggen aan Opdrachtgever.
- 12.5 Het opstellen en actualiseren van het Exit- of Retransitieplan is onderdeel van de jaarlijkse vergoeding en derhalve worden hier geen aparte kosten voor in rekening gebracht.
- 12.6 In alle gevallen waarin de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk tot een einde komen – of dit nu het gevolg is van tijdsverloop, ontbinding, opzegging of een andere oorzaak – is Opdrachtgever bevoegd de verplichtingen in te roepen die Opdrachtnemer op zich heeft genomen in het Exit- of Retransitieplan en de Inschrijving. Opdrachtnemer zal daarbij Opdrachtgever en derden toegang verlenen tot zijn locaties, indien dit noodzakelijk is voor de exit of retransitie en op verzoek van Opdrachtgever aan Opdrachtgever een kopie verstrekken van alle data en Standaardprogrammatuur van Opdrachtgever in een gangbaar en voor de Opdrachtgever bruikbaar en gedocumenteerd elektronisch formaat.
- 12.7 Opdrachtnemer bezorgt de gegevens binnen 30 kalenderdagen na afloop van de Overeenkomst, of zoveel eerder als is overeengekomen, bij gebreke waarvan Opdrachtnemer een boete verschuldigd is van €250,- bedrag per dag, met een maximum van €15.000,-. Betaling van de boete laat de verplichting uit dit lid en de gehoudenheid van Opdrachtnemer om de schade die het gevolg is van de schending te vergoeden onverlet.
- 12.8 De gegevens worden in de door Opdrachtgever aangegeven vorm en op de door Opdrachtgever aangegeven wijze terugbezorgd.
- 12.9 De door Opdrachtnemer uit te voeren Diensten ten aanzien van retransitie worden vergoed conform de door de Opdrachtnemer in zijn Inschrijving opgegeven Tarieven.

- 12.10 Opdrachtnemer verklaart zich bereid bij beëindiging van de Overeenkomst – op welke grond dan ook – op eerste verzoek van Opdrachtgever: een nieuwe ICT Prestatie of beperkte voortzetting van de bestaande ICT Prestatie te leveren waarmee Opdrachtgever in staat blijft de met de huidige ICT Prestatie opgeslagen gegevens te raadplegen; en een beperkte vorm van Onderhoud te (blijven) verlenen op de onder sub a. bedoelde ICT Prestatie (namelijk binnen de kaders van de onder sub a. bedoelde beperkte functionaliteit).
- 12.11 Voor de duur en kosten voor de in het vorige lid bedoelde ICT Prestatie geldt dat: de duur ten minste een zodanige duur is dat Opdrachtgever aan de wettelijke administratieplichten kan voldoen; de kosten voor in redelijke verhouding staan tot de oorspronkelijke Tarieven voor de gehele ICT Prestatie (naar rato van de verminderde functionaliteit).

Artikel 13. Audits

- 13.1 Opdrachtgever kan audits (laten) uitvoeren met betrekking tot de nakoming van Opdrachtnemer van de Overeenkomst. Opdrachtnemer verleent alle medewerking aan audit met dien verstande dat:
- (i) Opdrachtgever Opdrachtnemer minimaal 2 weken voorafgaand aan de audit schriftelijk informeert over de planning en reikwijdte van de audit;
 - (ii) de reikwijdte van de audit en de medewerking die Opdrachtnemer moet verlenen beperkt is tot wat redelijkerwijs nodig is om te bepalen of Opdrachtnemer aan zijn verplichtingen op grond van de Overeenkomst voldoet;
 - (iii) geen toegang wordt verschaft tot interne prijsmodellen, informatie van andere klanten, niet-publieke rapporten en interne auditrapporten van Opdrachtnemer;
 - (iv) de bedrijfsvoering van Opdrachtnemer en de dienstverlening aan andere klanten zo min mogelijk wordt verstoord; en
 - (v) de auditor voorafgaand aan de audit een door Opdrachtnemer goedgekeurde geheimhoudingsverklaring tekent.
- 13.2 Indien de audits uitwijzen dat Opdrachtnemer niet aan zijn verplichtingen heeft voldaan zal Opdrachtnemer er zo snel als redelijkerwijs mogelijk zorg voor dragen dat aan deze verplichtingen wordt voldaan. Opdrachtnemer zal daartoe onverwijld nadat de uitkomst van de audit bekend is aan Opdrachtgever mededelen welke maatregelen daartoe getroffen zullen worden en wanneer deze uitgevoerd zullen zijn. Vervolgens zal Opdrachtnemer Opdrachtgever aantonen dat zij weer aan de verplichtingen voldoet.

Artikel 14 Wet BIBOB

- 14.1 De Wet Bibob en de Beleidsregel Wet Bibob Noord-Brabant 2022 zijn van toepassing op deze overheidsopdracht.
- 14.2 De Provincie kan ten aanzien van deze overheidsopdracht een onderzoek op grond van de Wet Bibob uitvoeren naar de betrokkene in de zin van die wet. In dat kader kan advies worden gevraagd bij het Landelijk Bureau Bibob. De Provincie stelt de betrokkene daarvan in kennis. Het Bibob onderzoek kan alsmede worden uitgevoerd op een onderaannemer van de betrokkene.
- 14.3 De Provincie kan bij de bevoegde rechter of instantie ontbinding van deze overeenkomst vorderen indien uit het onderzoek blijkt dat sprake is van:
- a. feiten en omstandigheden die grond kunnen opleveren voor de toepassing ten aanzien van de betrokkene van artikelen 2.86 tot en met 2.89 van de Aanbestedingswet 2012;
 - b. feiten en omstandigheden die grond kunnen opleveren voor de toepassing ten aanzien van de betrokkene van artikel 3.65 van de Aanbestedingswet 2012 in samenhang gelezen met de in onderdeel a genoemde bepalingen, indien het gaat om een speciale-sectoropdracht als bedoeld in artikel 1.1 van de Aanbestedingswet 2012;
 - c. de mogelijkheid dat de betrokkene wordt gefinancierd met uit gepleegde strafbare feiten verkregen of te verkrijgen, op geld waardeerbare voordelen;
 - d. gevaar dat de betrokkene bij de uitvoering van de overheidsopdracht strafbare feiten zal plegen.

- 14.4 De Provincie kan ten aanzien van een onderaannemer, uitsluitend met het oog op diens acceptatie als zodanig, onderzoek verrichten in het kader van de door de Provincie voorafgaand te geven toestemming om de onderaannemer te contracteren. De Provincie behoudt zich het recht voor om in het kader van het onderzoek advies te vragen bij het Landelijk Bureau Bibob.
- 14.5 Indien gedurende de looptijd van de overheidsopdracht de betrokkene wijzigt, kan de Provincie de nieuwe betrokkene onderwerpen aan een onderzoek. Het tweede en derde lid zijn van overeenkomstige toepassing.
- 14.6 De Provincie gaat niet over tot een vordering tot ontbinding als bedoeld in het derde lid, alvorens de betrokkene in de gelegenheid is gesteld om een zienswijze naar voren te brengen.
- 14.7 De betrokkene is verplicht om ten behoeve van een onderzoek de door de Provincie gevraagde gegevens en bescheiden te verstrekken. Tevens is de betrokkene verplicht om ten behoeve van het advies, als bedoeld in het tweede en/of vierde lid, door het Landelijk Bureau Bibob gevraagde gegevens en bescheiden aan het Bureau te verstrekken. Indien daaraan niet wordt voldaan en de gevraagde gegevens en bescheiden niet, niet volledig of niet waarheidsgetrouw worden verstrekt, kan de Provincie bij de bevoegde rechter opschorting of ontbinding van de overeenkomst vorderen.
- 14.8 Dit artikel is van overeenkomstige toepassing voor gevallen waarin bij het sluiten van deze overeenkomst een onderzoek is aangevangen, doch (nog) niet is afgerond.
- 14.9 Het niet-aangaan, opschorten, ontbinden of voorwaarden stellen aan deze overeenkomst op grond van het voorgaande kan niet leiden tot vergoeding van eventuele geleden, of beweerdelijk te lijden schade.

Artikel 15. Geheimhouding

- 15.1 Opdrachtnemer is gehouden tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie, waarmee hij in het kader van de uitvoering van deze overeenkomst in aanraking komt.

Artikel 16. Wijzigingen

- 16.1 Wijzigingen ten opzichte van hetgeen is vastgelegd in deze overeenkomst, hebben slechts rechtsgeldigheid indien deze schriftelijk worden vastgelegd tussen de partijen.

Artikel 17. Algemene en bijzondere voorwaarden

- 18.1 De voor het gebruik van de Prestatie vereiste acceptatie van algemene of bijzondere voorwaarden, zoals bijvoorbeeld bij "shrink-wrap"- en "click-wrap" licenties, bindt Opdrachtgever niet. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever dat dergelijke acceptaties leiden tot enige beperking op het Overeengekomen gebruik.
- 18.2 In de artikelen 3, 12.3 en 31 van de ARBIT-2022 wordt onder 'schriftelijk' mede elektronische communicatie verstaan.

Artikel 18. Data

- 19.1 Indien in het kader van de overeenkomst data door de provincie aan opdrachtnemer worden verstrekt, gelden de volgende voorwaarden:
- alle rechten met betrekking tot de data, hoe ook genaamd, rusten bij de provincie. Met het sluiten van de overeenkomst worden geen rechten overgedragen door de provincie aan opdrachtnemer;
 - opdrachtnemer zal de data uitsluitend gebruiken voor de uitvoering van de overeenkomst;
 - de regels omtrent geheimhouding uit artikel 17 van de ARBIT-2022 zijn van toepassing op de data;
 - op eerste verzoek van de provincie zal opdrachtnemer de data aan de provincie verstrekken en/of tot vernietiging van de data overgaan;

- e. op het moment dat de overeenkomst, om welke reden dan ook, eindigt zal opdrachtnemer de verkregen data aan de provincie terug leveren conform artikelen 12.7 en 12.8 van deze overeenkomst;
 - f. tenzij een wettelijke (dossier)verplichting van opdrachtnemer zich daartegen verzet, zal opdrachtnemer de data na het einde van de overeenkomst vernietigen.
- 19.2 Indien opdrachtnemer voor de provincie data creëert, verzamelt of anderszins verwerft die onderdeel vormen van het op grond van de overeenkomst te realiseren resultaat, gelden de volgende voorwaarden:
- a. alle rechten met betrekking tot de data, hoe ook genaamd, rusten bij de provincie. Zo nodig en zo mogelijk, zal opdrachtnemer eventuele rechten die op de data rusten aan de provincie overdragen op de wijze als beschreven in artikel 22;
 - b. tenzij partijen uitdrukkelijk anders overeenkomen, zal opdrachtnemer de data uitsluitend gebruiken voor de uitvoering van de overeenkomst;
 - c. de regels omtrent geheimhouding uit artikel 17 van de ARBIT-2022 zijn van toepassing op de data;
 - d. op eerste verzoek van de provincie zal opdrachtnemer de data aan de provincie verstrekken en/of tot vernietiging van de data overgaan;
 - e. op het moment dat de overeenkomst, om welke reden dan ook, eindigt zal opdrachtnemer de verkregen data aan de provincie terug leveren conform artikelen 12.7 en 12.8 van deze overeenkomst;
 - f. tenzij een wettelijke (dossier)verplichting van opdrachtnemer zich daartegen verzet, zal opdrachtnemer de data na het einde van de overeenkomst vernietigen;
 - g. indien de door de opdrachtnemer geleverde data onjuist en/of onvolledig blijken te zijn, dient de opdrachtnemer, ook na beëindiging van de overeenkomst, kosteloos zijn medewerking te verlenen om deze onjuistheid en/of onvolledigheid te corrigeren.
- 19.3 Indien opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van de overeenkomst data creëert, verzamelt of anderszins verwerft, maar de data geen direct onderdeel vormen van het op grond van de overeenkomst te realiseren resultaat, gelden de volgende voorwaarden:
- a. op eerste verzoek van de provincie zal opdrachtnemer een kopie van de data aan de provincie verstrekken;
 - b. de provincie verkrijgt het niet-exclusieve recht om de data te gebruiken, in de breedste zin van het woord. Dat betekent dat de provincie de data ook openbaar mag maken en mag delen met derden;
 - c. gedurende de looptijd van de overeenkomst is opdrachtnemer verplicht om de data onder zich te houden;
 - d. op het moment dat de overeenkomst, om welke reden dan ook, eindigt, zal opdrachtnemer aan de provincie aanbieden om een kopie van de data te verstrekken. Opdrachtnemer zal pas tot vernietiging van de data overgaan, nadat zij een dergelijk bericht aan de provincie heeft gestuurd en de provincie daarop heeft gereageerd.
- 19.4 Opdrachtnemer is te allen tijde verplicht om op verzoek van de provincie haar medewerking te verlenen aan het uitleggen van de data, zowel binnen de organisatie van de provincie als daarbuiten, bijvoorbeeld in het kader van een juridische procedure.
- 19.5 Het bepaalde in dit artikel doet op geen enkele wijze af aan de geheimhoudingsverplichtingen van opdrachtnemer op grond van artikel 17 van de ARBIT-2022
- 19.6 Levering van data door opdrachtnemer aan de provincie vindt altijd plaats in een door de provincie aan te wijzen bestandsformaat en door middel van een door de provincie aan te wijzen verzendmethode. Tenzij partijen uitdrukkelijk anders overeenkomen, is de provincie voor de levering van data op grond van dit artikel geen aanvullende vergoeding verschuldigd aan opdrachtnemer.

Artikel 19. Slotbepalingen

- 20.1 Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Indien over de uitvoering van deze overeenkomst geschillen ontstaan dienen deze te worden voorgelegd aan de rechtbank te 's-Hertogenbosch.
- 20.2 Indien na het sluiten van deze overeenkomst blijkt dat enige bepaling uit deze overeenkomst niet rechtsgeldig is, tast dit de rechtskracht van de overige bepalingen op geen enkele wijze aan. Partijen zullen dan in onderling overleg deze bepalingen vervangen door rechtsgeldige bepalingen die het meest dichtbij de oorspronkelijke intenties van partijen liggen.

Aldus in tweevoud opgemaakt en getekend te
's-Hertogenbosch d.d.

.....

Provincie Noord-Brabant

.....

.....

Bijlagen

1. De ARBIT-2022;
2. Service Level Agreement (SLA);
3. Verwerkersovereenkomst v1.1.
4. Acceptatieprocedure
5. ...